

9. Effectief vergaderen

Erger jij je wel eens aan de manier van vergaderen van je collega's?

Benoem wat er gebeurt en los dat op!

Wat er gezegd wordt tijdens de vergadering is te vergelijken met het topje van een ijsberg. Onder water speelt er van alles wat **NIET** gezegd wordt, maar wat wel erg verstoring kan werken:

- Er kunnen allerlei negatieve gevoelens zijn: iemand vertrouwt het niet, of iemand vindt het een vervelend onderwerp of iemand voelt zich tekort gedaan.
- Er kan in het verleden iets gebeurd zijn, waardoor, men denkt dat het nu weer net zo zal gaan of juist dat dat nooit meer gaat lukken. Of men vult wat de ander zegt ten onrechte in vanuit wat die vroeger gezegd heeft.
- Er kan onduidelijkheid zijn over de werkwijze: hoeveel tijd hebben we hiervoor? Gaan we nu een besluit nemen of zijn we ons nog aan het oriënteren? Wie mogen het woord voeren hierover?
- enzovoort

Als dergelijke zaken onder water het gesprek verstoren en het trekken van conclusies tegen houden, laat het dan niet voort sudderen, maar stel aan de orde wat je waarneemt! Zeg bijvoorbeeld:

"Ik merk dat er irritatie is, Wat is er aan de hand? Kunnen we dat bespreken en oplossen?" Of:

"Ik merk dat jij naar een besluit toewerkt. Zijn we daar al aan toe? Moeten we niet eerst concluderen dat we bepaalde informatie nog nodig hebben?"



